

**PLAN  
NADZORU PEDAGOGICZNEGO  
ZESPOŁU SZKÓŁ W BYSTRZEJOWICACH PIERWSZYCH IM. HELENY BABISZ  
NA ROK SZKOLNY 2019/2020**

**Podstawa prawna:**

- **Ustawa Prawo Oświatowe, art. 55,**
- **Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego**

Nadzór pedagogiczny jest realizowany przez wykonywanie zadań i czynności określonych w ustawie o systemie oświaty, w trybie planowych lub doraźnych działań. Działania te prowadzone są przez dyrektora szkoły i wynikają z potrzeb placówki.

**Nadzór pedagogiczny jest sprawowany z uwzględnieniem:**

- 1) współdziałania organów sprawujących nadzór pedagogiczny z organami prowadzącymi szkoły lub placówki, dyrektorami szkół i placówek oraz nauczycielami;
- 2) tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi szkół i placówek;
- 3) pozyskiwania informacji zapewniających obiektywną i pełną ocenę działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki.

**Nadzorowi w szczególności podlega:**

- Posiadanie przez nauczycieli kwalifikacji do prowadzenia przydzielonych im zajęć,
- realizacja podstaw programowych i ramowych planów nauczania,

- przestrzegania zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów, a także przestrzegania przepisów dotyczących obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
- przestrzegania statutu szkoły,
- przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia oraz upowszechniania wiedzy o tych prawach,
- zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

### **Źródła planowania:**

#### **I. Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2019/2020.**

- 1. Profilaktyka uzależnień w szkołach i placówkach oświatowych**
- 2. Wychowanie do wartości przez kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych**
- 3. Wdrażanie nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych**
- 4. Rozwijanie kompetencji matematycznych uczniów**
- 5. Rozwijanie kreatywności, przedsiębiorczości i kompetencji cyfrowych uczniów**
- 6. Tworzenie oferty programowej w kształceniu zawodowym. Wdrażanie nowych podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego.**

#### **W zakresie kontroli zadania z zakresu nadzoru pedagogicznego obejmują poniższe zagadnienia:**

1. w publicznych szkołach podstawowych i ponadpodstawowych:  
**„Zgodność z przepisami prawa funkcjonowania monitoringu wizyjnego w szkołach”;**
2. w szkołach ogólnodostępnych i integracyjnych:  
**„Zgodność z przepisami prawa organizowania zajęć w grupie do pięciu uczniów lub w formie indywidualnej oraz udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formie zindywidualizowanej ścieżki kształcenia”;**

**W zakresie ewaluacji:**

1. w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego oraz oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych – w zakresie wymagań:  
**„Procesy wspomagania rozwoju i edukacji dzieci są zorganizowane w sposób sprzyjający uczeniu się”;**  
**„Przedszkole wspomaga rozwój dzieci, z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji”;**  
**„Rodzice są partnerami przedszkola”;**
2. w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych (dla dzieci i młodzieży) – w zakresie wymagań:  
**„Kształtowane są postawy i respektowane normy społeczne”;**  
**„Szkoła lub placówka wspomaga rozwój uczniów, z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji”;**  
**„Rodzice są partnerami szkoły lub placówki”;**

**W zakresie monitorowania podlegają poniższe zagadnienia:**

1. w publicznych szkołach podstawowych i ponadpodstawowych:  
**„Realizacja obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego w szkole”;**
2. w szkołach podstawowych ogólnodostępnych i integracyjnych:  
**„Przechodzenie uczniów ze szkół ogólnodostępnych do szkół specjalnych”;**
3. w przedszkolach, szkołach i placówkach, o których mowa w art. 2 pkt 7 ustawy – Prawo oświatowe:  
**„Wspieranie potencjału rozwojowego uczniów i stwarzanie warunków do ich aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu przedszkola, szkoły i placówki oraz w środowisku społecznym”;**
4. w publicznych szkołach podstawowych:  
**„Prowadzenie działalności innowacyjnej”;**

5. we wszystkich typach szkół:

**„Kształcenie u uczniów kompetencji kluczowych”.**

**II. Plan Nadzoru Pedagogicznego Lubelskiego Kuratora Oświaty na rok szkolny 2019/2020.**

**III. Wnioski i rekomendacje z nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły w roku 2018 / 2019:**

**1. Bezwzględnie przestrzegać prawa oświatowego w zakresie poprawności prowadzenia dokumentacji, oceniania, dostosowywania wymagań edukacyjnych do możliwości uczniów oraz przestrzegania dyscypliny pracy.**

**2. Wdrażać wnioski, rekomendacje, zawarte w sprawozdaniach nauczycieli, zespołów nauczycieli za rok 2018/ 2019.**

**3. Wspomagać uczniów, by stali się autorami procesu swojego uczenia się. Przygotowywać uczniów do samodzielnego poszukiwania i zdobywania wiedzy, kształtować umiejętność samokształcenia przy zachowaniu zasady indywidualizacji. W procesie nauczania stosować metody oparte na zastosowaniu nowoczesnych technologii.**

**4. Dbać o zapewnienie bezpieczeństwa uczniom poprzez eliminowanie zachowań niepożądanych i zapobieganie im. Monitorować sytuację wychowawczą w klasach w celu eliminowania współczesnych zagrożeń.**

**5. Zaktywizować pracę zespołów nauczycieli. W zespole humanistycznym wprowadzić działania motywujące uczniów do udziału w konkursach zewnętrznych, zorganizować konkursy wewnątrzszkolne .**

**6. Zaktywizować pracę świetlicy szkolnej. Monitorować pracę nauczycieli zatrudnionych w świetlicy szkolnej.**

### **Formy nadzoru:**

- Ewaluacja – praktyczne badanie oceniające przeprowadzane przez dyrektora szkoły w zakresie zagadnień uznanych za istotne.
- Kontrola – działania dyrektora szkoły w celu oceny stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.
- Wspomaganie – działania dyrektora mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie procesów służących poprawie i doskonaleniu działań w szkole, ukierunkowanych na rozwój dzieci.
- Monitorowanie – forma systematycznej oceny przebiegu działań lub procesów.
- Ocenianie pracy nauczycieli.
- Gromadzenie danych statystycznych mających istotną wartość informacyjną.
- Ocenianie dorobku zawodowego nauczycieli za okres odbywania stażu na kolejny stopień awansu zawodowego.

### **Zasady sprawowania nadzoru pedagogicznego**

1. Nadzór pedagogiczny w szkole sprawują: dyrektor, wicedyrektor.
2. Nadzorowi podlegają wszyscy pracownicy pedagogiczni zatrudnieni w Zespole Szkół a Bystrzejowicach Pierwszych im Heleny Babisz.
3. Nadzór pedagogiczny prowadzony jest z uwzględnieniem następujących zasad:
  - jawności wymagań i sposobów kontroli ich realizacji,
  - obiektywnej i pełnej oceny jakości pracy i poszczególnych nauczycieli,
  - etyki zawodowej,
  - dokumentowania uwag, spostrzeżeń i wyników nadzoru.

### **Plan nadzoru zawiera:**

- cele, przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz jej harmonogram;

- tematykę i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej placówki;
- zakres, tematykę szkoleń i porad dla nauczycieli;
- harmonogram obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczycieli

## **Organizacja ewaluacji wewnętrznej**

### **Zakres ewaluacji :**

„Świetlica szkolna, szkoła wspomaga rozwój uczniów, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb i sytuacji „,

„Procesy wspomaganie rozwoju i edukacji dzieci są zorganizowane w sposób sprzyjający uczeniu się”;

„Rodzice są partnerami przedszkola i szkoły”;

„ Ewaluacja szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego. Profilaktyka uzależnień”

Przedmiot ewaluacji	Termin przeprowadzenia ewaluacji	Osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie ewaluacji
<b>Szkoła, świetlica szkolna wspomaga rozwój uczniów, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb, zainteresowań i sytuacji</b> <i>(przedmiot ustalony na podstawie wniosków z nadzoru z poprzedniego roku)</i>	5 - 20 X 2019 r. - opracowanie koncepcji ewaluacji 5XI – 20 XI 2019 r. – przeprowadzenie badania do 30 XI 2019 r. – raport ewaluacyjny	zespół d.s. ewaluacji wewnętrznej szkoły  koordynator świetlicy szkolnej  pedagogzy, psycholog szkoły

<p><b>Strategia skutecznego uczenia się i nauczania:</b>  <b>„Procesy wspomaganie rozwoju i edukacji dzieci są zorganizowane w sposób sprzyjający uczeniu się”</b>  <b>Wspomaganie uczniów, by stali się autorami procesu swojego uczenia się . Udzielanie uczniom takiej informacji zwrotnej, która przyczyni się do ich widocznych postępów.</b></p> <p><i>(przedmiot ustalony na podstawie wniosków z nadzoru z poprzedniego roku, przedmiot ustalony na podstawie kierunków polityki oświatowej państwa )</i></p>	<p>10.XI – 20 . XI 2019 r.- opracowanie koncepcji ewaluacji                  1 XII – 15 XII 2019 r. – przeprowadzenie badania do 10 I 2020 r. – raport ewaluacyjny</p>	<p>zespół d.s. ewaluacji wewnętrznej szkoły,</p>
<p><b>„Rodzice są partnerami przedszkola i szkoły”;</b>  <b>Działania szkoły i rodziców na rzecz kształtowania postaw obywatelskich i patriotycznych u uczniów i dzieci oraz działania na rzecz wzajemnego rozwoju</b></p> <p><i>(przedmiot ustalony na podstawie kierunków polityki oświatowej państwa)</i></p>	<p>15 .II – 20 . II 2020 r.- opracowanie koncepcji ewaluacji                  5 III – 15 III 2020 r. – przeprowadzenie badania do 10 IV 2020 r. – raport ewaluacyjny</p>	<p>zespół d.s. ewaluacji wewnętrznej szkoły</p>
<p><b>„ Ewaluacja szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego. Profilaktyka uzależnień”</b></p> <p><i>(przedmiot ustalony na podstawie kierunków polityki oświatowej państwa – Profilaktyka uzależnień w szkołach i placówkach oświatowych , przedmiot ustalony na podstawie wniosków z nadzoru z poprzedniego roku )</i></p>	<p>10 III–20 III 2020 r.- opracowanie koncepcji ewaluacji                  1 IV – 15 IV 2020 r. – przeprowadzenie badania do 10 V 2020 r. – raport ewaluacyjny</p>	<p>pedagogzy szkoły, psycholog</p>

## **Kontrola**

<b>Lp</b>	<b>Tematyka kontroli ustalona na podstawie na podstawie wniosków z nadzoru z poprzedniego roku</b>	<b>Osoby wskazane do kontroli</b>	<b>Forma kontroli</b>	<b>Termin</b>	<b>Osoba kontrolująca</b>
1.	Ocena realizacji podstawy programowej w zakresie rytmiczności realizowania treści podstawy. Przygotowywanie uczniów do samodzielnego poszukiwania i zdobywania wiedzy, kształtowanie umiejętności samokształcenia przy zachowaniu zasady indywidualizacji oraz dostosowywania ich do możliwości ucznia i grupy. Stosowanie metod opartych na nowoczesnych technologiach TIK.	Wskazany jeden nauczyciel w każdym zespole przedmiotowym (bez zapowiedzi)	obserwacja, wywiad z nauczycielem, analiza dokumentacji	rok szkolny 2019/2020	dyrektor /wicedyrektor
2.	Ocena prawidłowości zapewnienia właściwych warunków i organizacji zajęć w świetlicy szkolnej.	Nauczyciele świetlicy szkolnej (3 wybranych losowo nauczycieli)	wywiad z nauczycielem, analiza dokumentacji	XI. 2019 VI.2020	wicedyrektor
3.	Ocena prawidłowości i powszechności podawania uczniom celów zajęć i kryteriów sukcesu lub ocena poprawności i powszechności udzielania informacji zwrotnej (kontrola realizacji ustaleń po ewaluacji)	3 losowo wybranych wychowawców	Analiza planów pracy wychowawców, wywiad z nauczycielem, uczniami	Rok szkolny 2019/2020	wicedyrektor



PLAN nadzoru pedagogicznego Zespołu Szkół w Bystrzejowicach Pierwszych im Heleny Babisz na rok szkolny 2019/2020

<b>Lp</b>	<b>Tematyka kontroli ustalona na podstawie kierunków polityki oświatowej państwa</b>	<b>Osoby wskazane do kontroli</b>	<b>Forma kontroli</b>	<b>Termin</b>	<b>Osoba kontrolująca</b>
4.	Ocena zgodności z prawem konstruowania Programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły <i>(przedmiot ustalony na podstawie kierunków polityki oświatowej państwa – podst. prawna rozp. MEN w sprawie działalności profilaktycznej z dnia 18 sierpnia 2015 roku)</i>	Pedagodzy, psycholog	wywiad, analiza dokumentacji,	XII.2019 V.2020	wicedyrektor
5.	Zgodność z przepisami prawa funkcjonowania monitoringu wizyjnego w szkołach oraz Zgodność z przepisami prawa organizowania zajęć w grupie do pięciu uczniów lub w formie indywidualnej oraz udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej	nauczyciele wskazani przez wicedyrektora	wywiady, analiza dokumentacji	po ukazaniu się arkuszy MEN	wicedyrektor
<b>Lp</b>	<b>Tematyka kontroli stałych</b>	<b>Osoby wskazane do kontroli</b>	<b>Forma kontroli</b>	<b>Termin</b>	<b>Osoba kontrolująca</b>
6.	Ocena kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów oraz sprzętu należącego do szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i opieki oraz przygotowania obiektów szkoły do nowego roku szkolnego	personel pedagogiczny i niepedagogiczny	przeгляд pomieszczeń i otoczenia szkoły	ostatni tydzień sierpnia 2019	Inspektor BHP i powołana komisja, dyrektor
7.	Ocena realizacji podstawy programowej w zakresie rytmiczności realizowania treści i stosowania wskazanych w warunkach metod i form.  <i>(podst. prawna rozp. MEN w sprawie podstawy programowej z dnia 14 lutego 2017 roku)</i>	losowo wybrany nauczyciel w każdym zespole przedmiotowym	przeгляд dokumentacji , wywiad	rok szkolny 2019/2020	wicedyrektor

PLAN nadzoru pedagogicznego Zespołu Szkół w Bystrzejowicach Pierwszych im Heleny Babisz na rok szkolny 2019/2020

8.	<p>Ocena terminowości i prawidłowość prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania – (kontrola stała)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dziennik lekcyjny,</li> <li>• dziennik zajęć w świetlicy,</li> <li>• dzienniki innych zajęć,</li> <li>• dziennik pedagoga, psychologa (lub innego specjalisty),</li> <li>• dokumentacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej dziecka objętego pomocą psychopedagogiczno-pedagogiczną</li> <li>• arkusze ocen</li> </ul>	<p>nauczyciele, wychowawcy klas ,</p> <p>wybrany nauczyciel prowadzący zajęcia</p> <p>pedagog, psycholog</p>	<p>wywiad (rozmowa) z nauczycielem, obserwacja, sprawdzenie zapisów w dokumentacji</p>	<p>2 razy w każdym okresie nauki ,</p> <p>zgodnie z ustaleniem działań przez RP na dany rok szk.</p>	<p>dyrektor/ wicedyrektor</p>
9.	<p>Ocena punktualności i poprawności pełnienia dyżurów nauczycielskich (kontrola stała)</p>	<p>nauczyciele sprawujący dyżur – wg harmonogramu</p>	<p>obserwacja</p>	<p>raz w miesiącu</p>	<p>dyrektor / wicedyrektor</p>
10.	<p>Ocena realizacji wniosków z nadzoru pedagogicznego</p>	<p>wybranych 3 nauczycieli</p>	<p>rozmowa, analiza dokumentacji</p>	<p>XI.2019 III. 2020 V.2020</p>	<p>wicedyrektor</p>
11.	<p>Kontrola poprawności organizacji i prowadzenia dokumentacji wycieczek szkolnych i wyjść grupowych poza teren szkoły</p>	<p>dokumentacja każdej szkolnej wycieczki</p>	<p>przegląd dokumentacji</p>	<p>w dniu oddania dokumentacji wycieczki</p>	<p>sekretarz szkoły / dyrektor</p>
12.	<p>Kontrola zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunki pobytu w szkole, a także bezpiecznych i higienicznych warunków i uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez szkołę , w tym bezpieczne warunki na zajęciach świetlicowych, wychowania fizycznego .</p>	<p>nauczyciele, uczniowie</p>	<p>obserwacja, wywiad, analiza dokumentacji</p>	<p>cały rok</p>	<p>dyrektor /wicedyrektor</p>

## **Wspomaganie – doskonalenie**

### **a. zadania i terminy wspomagania**

<b>Zadanie</b>	<b>Sposób realizacji</b>	<b>Odpowiedzialni</b>	<b>Termin</b>
Diagnozowanie potrzeb nauczycieli w zakresie doskonalenia	Rozmowa, ankieta uwzględniono wnioski z nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2018/2019	Wicedyrektor, koordynator WDN	VIII. 2019
Przedstawienie ofert szkoleniowych, nadesłanych przez Ośrodki Doskonalenia Nauczycieli. Nawiązanie współpracy z ośrodkami szkoleniowymi.	Prezentacja ofert doskonalenia i dokształcania	Koordinator WDN Dyrektor	na bieżąco
Indywidualne uczestnictwo nauczycieli w kursach i konferencjach. Doskonalenie warsztatu pracy	Ustalenie potrzeb szkoły i przedstawienie ich nauczycielom, uczestnictwo w kursach, warsztatach, szkoleniach proponowanych przez ośrodki doskonalenia.	Dyrektor Koordynator WDN Nauczyciele	na bieżąco
Wdrażanie doświadczeń i umiejętności nabytych w trakcie szkoleń	Gromadzenie materiałów szkoleniowych, dzielenie się zdobytą wiedzą i doświadczeniem.	Koordinator WDN Nauczyciele	na bieżąco
Obserwacja zajęć – lekcje koleżeńskie	Prowadzenie lekcji otwartych dla nauczycieli	Dyrektor Koordynator WDN , Nauczyciele	na bieżąco
Organizacja szkoleniowych posiedzeń RP	Prowadzenie szkoleń	Dyrektor	wg harmonogramu
Kontrola realizacji planów rozwoju zawodowego nauczycieli w trakcie stażu	Rozmowy indywidualne, obserwacje	Dyrektor, Wicedyrektor	na bieżąco

**b) tematyka szkoleń nauczycieli:**

Temat szkolenia	Osoba odpowiedzialna	Termin	Forma	Adresat szkolenia	Z czego wynika
1. Analiza wyników egzaminów zewnętrznych.	koordynatorzy zespołów przedmiotowych	wrzesień	warsztaty	rada pedagogiczna	z nadzoru
2. Zapoznanie z wynikami egzaminów próbnych.	koordynatorzy zespołów przedmiotowych	po przeprowadzeniu egzaminów	warsztaty	rada pedagogiczna	z nadzoru/ pomiaru
3. Ocena realizacji podstawy programowej.	koordynatorzy zespołów przedmiotowych	przed końcem I okresu i przed końcem roku szkolnego	warsztaty	rada pedagogiczna	z priorytetów MEN
4. Kreatywność. Jak wyzwalać kreatywność, myślenie innowacyjne i kształtować postawę przedsiębiorczości uczniów w praktyce szkolnej?	szkolenie zewnętrzne	wrzesień/ październik	warsztaty	nauczyciele klas 4-8	z priorytetów MEN
5. Zajęcia twórczości – rozwijanie zdolności i dyspozycji twórczych oraz	szkolenie zewnętrzne	wrzesień/ październik	szkolenie	nauczyciele świetlicy, przedszkola i klas 1-	z priorytetów MEN

PLAN nadzoru pedagogicznego Zespołu Szkół w Bystrzejowicach Pierwszych im Heleny Babisz na rok szkolny 2019/2020

kreatywności dzieci w młodszym wieku szkolnym				3	
6. Jak prowadzić ewaluację różnych obszarów pracy szkoły, by jej wyniki można było wykorzystać do podniesienia jakości pracy?	szkolenie zewnętrzne	październik/ listopad	szkolenie	rada pedagogiczna.	z nadzoru
7. Jak czytać , interpretować opinie poradni psychologiczno – pedagogicznej?	psycholog	listopad	warsztaty	rada pedagogiczna.	z potrzeb n-li
8. Pokolenie Y, pokolenie Google wyzwaniem dla nauczycieli.	szkolenie zewnętrzne	luty	szkolenie	rada pedagogiczna	z priorytetów MEN
9. Praktyczne wykorzystanie pedagogiki freblowskiej w edukacji przedszkolnej	szkolenie zewnętrzne	luty	warsztaty	nauczyciele przedszkola i klas 1-3	z potrzeb n-li
10. Jak oceniać, aby uczyć? Metody i techniki nauczania wspierające rozwój ucznia.	szkolenie zewnętrzne	luty/marzec	szkolenie	wszystkie zespoły przedmiotowe	z potrzeb n-li
11. Metoda „dialogu motywującego” w pracy	szkolenie zewnętrzne	marzec	szkolenie	nauczyciele klas 4-8	z potrzeb n-li

z niezmotywowanym uczniem					
12. Metody rozwiązywania konfliktów i budowania relacji / z elementami mediacji/	szkolenie zewnętrzne	marzec/ kwiecień	warsztaty	rada pedagogiczna	z priorytetów MEN

**Lekcje koleżeńskie - w każdym zespole przedmiotowym wskazany nauczyciel - terminy i tematyka do uzgodnienia**

( odpowiedzialni za przygotowanie harmonogramu - wicedyrektor i koordynatorzy)

**Wspomaganie – narady**

Tematyka narad	Forma	Termin	Osoba odpowiedzialna
Narada inauguracyjna nowego roku szkolnego: Zatwierdzenie planu pracy szkoły Przydział godzin obowiązkowych i ponadobowiązkowych, przydział wychowawstw, stan przygotowania szkoły do nowego roku szkolnego, zapoznanie z kierunkami polityki oświatowej państwa .	narada organizacyjna	sierpień 2019	dyrektor
Omówienie zasad i form nadzoru pedagogicznego oraz planu nadzoru pedagogicznego.	narada organizacyjna	wrzesień 2019	dyrektor
Klasyfikacja śródroczna	narada klasyfikacyjna	luty 2020	dyrektor

Podsumowanie pracy dydaktyczno-wychowawczej za I okres	narada analityczna	luty 2020	dyrektor
Klasyfikacja roczna	narada klasyfikacyjna	czerwiec 2020	dyrektor
Podsumowanie pracy za rok szkolny 2019/2020 - wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz całorocznej pracy nauczycieli	narada analityczna	czerwiec/ sierpień 2020	dyrektor
Nadzwyczajne zebrania Rady Pedagogicznej		w razie potrzeb	dyrektor

## Monitorowanie

Lp.	Zakres monitorowania wynikający z realizacji wniosków z nadzoru z poprzedniego roku	Osoby udzielające informacji w procesie monitorowania	Termin	Osoba prowadząca monitoring – przygotowująca informację z monitorowania i wnioski
1.	Monitorowanie realizacji działań ustalonych na podstawie wniosków z nadzoru pedagogicznego	wskazani nauczyciele, zespoły przedmiotowe i inne	na bieżąco, 1 x w okresie raport	wicedyrektor
2.	Monitorowanie realizacji działań ustalonych na podstawie wniosków po diagnozach edukacyjnych Przedmiot .....klasa/ oddział przedszkolny.....	wskazani nauczyciele	na bieżąco, 1 x w okresie raport	przewodniczący zespołów przedmiotowych , wicedyrektor
3.	Monitorowanie realizacji działań ustalonych na podstawie wniosków po analizie egzaminów zewnętrznych (należy	wskazani nauczyciele,	po egzaminach	przewodniczący zespołów

	wymienić konkretne działania wskazane przez zespół do analizy egzaminów)	zespoły przedmiotowe	próbnych - raport	przedmiotowych, wicedyrektor
<b>Lp.</b>	<b>Zakres monitorowania wynikający z realizacji kierunków polityki oświatowej państwa</b>	<b>Osoby udzielające informacji w procesie monitorowania</b>	<b>Termin</b>	<b>Osoba prowadząca monitoring – przygotowująca informację z monitorowania i wnioski</b>
4.	Monitorowanie realizacji działań związanych z kształtowaniem postaw obywatelskich i patriotycznych uzgodnionych w planie pracy szkoły. <i>(przedmiot ustalony na podstawie kierunków polityki oświatowej państwa – kształtowanie patriotycznych postaw uczniów),</i>	wskazani nauczyciele/ wychowawcy klas	na bieżąco, 1 x w okresie raport	wicedyrektor
<b>Lp.</b>	<b>Zakres monitorowania – stałe obszary do monitorowania</b>	<b>Osoby udzielające informacji w procesie monitorowania</b>	<b>Termin</b>	<b>Osoba prowadząca monitoring – przygotowująca informację z monitorowania i wnioski</b>
5.	Monitorowanie ilościowe i jakościowe realizacji podstawy programowej <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizacja podstawy programowej kształcenia ogólnego - monitorowanie ilościowe – rytmiczność realizacji planów dydaktycznych.</li> <li>• Realizacja podstawy programowej – adekwatność stosowanych metod i form do metod i form pracy wskazanych w warunkach realizacji podstawy</li> <li>• Osiąganie przez uczniów umiejętności wskazanych w podstawie programowej - analiza ocen uczniów oraz wybranych sprawdzianów nauczycielskich i sprawdziany dyrektorskie - zgodnie z harmonogramem diagnoz edukacyjnych</li> <li>• Analiza wyników egzaminów zewnętrznych</li> </ul>	Wszyscy nauczyciele – ale wypełniony arkusz monitoringu 2 razy w roku, pod koniec okresu, W trakcie okresu nauki przekazywany jest do dyrektora tylko wtedy, gdy są zaburzenia w realizacji planu dydaktycznego przekraczające 4-5 tematów (nauczyciel jest wtedy zobowiązany	na bieżąco, 2 x w okresie raport	wicedyrektor



PLAN nadzoru pedagogicznego Zespołu Szkół w Bystrzejowicach Pierwszych im Heleny Babisz na rok szkolny 2019/2020

		wspólnie z dyrektorem uzgodnić działania wspierające realizację podstawy programowej w danej klasie)		
6.	Realizacja zadań w planie pracy szkoły (ocena realizacji na podstawie informacji w sprawozdaniach)	wicedyrektor (sprawozdanie)	2 razy w roku	dyrektor
7.	Realizacja zadań w programie wychowawczo - profilaktycznym (ocena realizacji na podstawie informacji w sprawozdaniach)	pedagog , psycholog (sprawozdanie)	2 razy w roku	dyrektor
8.	Realizacja zadań w planach wychowawców klas (ocena realizacji na podstawie informacji w sprawozdaniach)	wychowawcy (sprawozdania)	2 razy w roku	wicedyrektor
9.	Realizacja zadań w planach zespołów powołanych na czas określony i nieokreślony (ocena realizacji na podstawie informacji w sprawozdaniach)	przewodniczący zespołów (sprawozdania )	2 razy w roku	wicedyrektor
10.	Realizacja zadań specjalistów zatrudnionych w szkole (ocena realizacji na podstawie informacji w sprawozdaniach)	specjaliści	2 razy w roku	wicedyrektor
11.	Współpraca szkoły, nauczycieli, wychowawców z rodzicami i środowiskiem lokalnym na rzecz rozwoju uczniów i promocji szkoły.	wszyscy nauczyciele, wychowawcy	2 razy w roku	wicedyrektor

12.	<p>Monitorowanie obszarów wskazanych przez MEN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizacja zajęć wychowania fizycznego w szkole,</li> <li>Przechodzenie uczniów ze szkół ogólnodostępnych do szkół specjalnych ,</li> <li>Wspieranie potencjału rozwojowego uczniów i stwarzanie warunków do ich aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu przedszkola i szkoły oraz w środowisku społecznym,</li> <li>Prowadzenie działalności innowacyjnej.</li> </ul>	<p>Nauczyciele w-f</p> <p>Sekretarz szkoły, dyrektor</p> <p>uczniowie losowo wybranych klas</p> <p>nauczyciele (wszyscy)</p>	<p>po ukazaniu się arkuszy do monitorowania MEN</p>	<p>wicedyrektor</p>
13.	<p>Przestrzeganie prawa oświatowego w zakresie prowadzenia dokumentacji, oceniania, dostosowywania wymagań oraz przestrzegania dyscypliny pracy i nauki - zgodnie z obowiązującymi przepisami .</p>	<p>wicedyrektor, nauczyciele, pracownicy, uczniowie</p>	<p>na bieżąco</p>	<p>dyrektor</p>

### **Obserwacja zajęć prowadzonych przez nauczycieli**

Lp.	Problematyka obserwacji /cele szczegółowe/ - wynikająca z wniosków z nadzoru z poprzedniego roku	Cel ogólny obserwacji	Osoba obserwowana	Termin, klasa
1.	<p>Wdrożenie efektywnych strategii nauczania uczenia się wynikających z oceniania kształtującego - organizacja zajęć z wykorzystaniem strategii efektywnego uczenia się, wykorzystanie metod opartych na wykorzystaniu TIK.</p> <p>1) I. Strategia skutecznego uczenia się i nauczania: Określanie i wyjaśnianie uczniom celów uczenia się i kryteriów sukcesu. Sposób</p>	<p>Obserwacja doradczo – doskonaląca,</p>	<p>5 wybranych nauczycieli</p>	<p>harmonogram obserwacji będzie udostępniony do dnia 5 każdego miesiąca na</p>

	<p>formułowania i podawania celów lekcji i kryteriów sukcesu</p> <p>2) II. Strategia skutecznego uczenia się i nauczania: Organizowanie w klasie dyskusji, zadawanie pytań i zadań, informujących, czy i jak uczniowie się uczą. Sposób prowadzenia dialogu z uczniami. Jakość zadań edukacyjnych i pytań nauczyciela</p> <p>3) III. Strategia skutecznego uczenia się i nauczania: Udzielanie uczniom takiej informacji zwrotnej, która przyczyni się do ich widocznych postępów . Sposób udzielania informacji zwrotnej i reakcja uczniów na udzieloną informację</p> <p>4) IV. Strategia skutecznego uczenia się i nauczania: Wspomaganie uczniów, by stali się autorami procesu swojego uczenia się. Organizacja nabywania przez uczniów umiejętności samodzielnego uczenia się, wykorzystanie na lekcji metod opartych na zastosowaniu TIK i ich skuteczność.</p>	<p>pomoc nauczycielowi w samoocenie i w określeniu kierunków samodoskonalenia</p>		<p>min.tydzień przed planowaną obserwacją</p>
	<p><b>Problematyka obserwacji /cele szczegółowe/ - wynikająca z kierunków polityki oświatowej państwa</b></p>	<p><b>Cel ogólny obserwacji</b></p>	<p><b>Osoba obserwowana</b></p>	<p><b>Termin, klasa</b></p>
2.	<p>Kształtowanie postaw patriotycznych - wychowanie do wartości uwzględnionych w programie wychowawczym placówki (obserwacja działań wychowawczych umieszczonych w planie pracy)</p>	<p>Obserwacja kontrolno – oceniająca ocena działań nauczyciela we wskazanym zakresie</p>	<p>3 wybranych nauczycieli</p>	<p>harmonogram obserwacji będzie udostępniony do dnia 5 każdego miesiąca na</p>

PLAN nadzoru pedagogicznego Zespołu Szkół w Bystrzejowicach Pierwszych im Heleny Babisz na rok szkolny 2019/2020

3.	Realizacja podstawy programowej i zalecanych w podstawie warunków oraz kształcenie rozwijające samodzielność, kreatywność i przedsiębiorczość uczniów. (obserwacja zajęć edukacyjnych)	Obserwacja doradczo – doskonaląca	3 wybranych nauczycieli	min. tydzień przed planowaną obserwacją
4.	Rozwijanie kompetencji matematycznych uczniów.	Obserwacja kontrolno – oceniająca , ocena działań nauczyciela we wskazanym zakresie	3 wybranych nauczycieli	
5.	Doskonalenie metod nauczania i włączanie do swojej praktyki nauczycielskiej technologii informacyjno-komunikacyjnych	Obserwacja doradczo – doskonaląca	4 wybranych nauczycieli	
	<b>Problematyka obserwacji /cel ogólny/</b>	<b>Cel ogólny obserwacji</b>	<b>Osoba obserwowana</b>	<b>Termin klasa</b>
6.	Ocena pracy nauczyciela w Zespole Szkół w Bystrzejowicach Pierwszych im. Heleny Babisz	Obserwacja kontrolno – oceniająca ocena działań nauczyciela w zakresie – wskaźników ustalonych w regulaminie	nauczyciele wskazani do oceny	obserwacja bez zapowiedzi

### Ocena pracy nauczycieli

	<b>Imię i nazwisko nauczyciela</b>	<b>Termin</b>	<b>Odpowiedzialny</b>
Z inicjatywy dyrektora	Pani Małgorzata Skiba Pani Małgorzata Miotła Pani Iwona Boczek Pani Anna Pawłowska Pan Grzegorz Maroński	II – V 2020 r.	Dyrektor szkoły
Na wniosek nauczyciela	-----	-----	-----
Z inicjatywy Rady Rodziców/ organu prowadzącego lub nadzorującego	-----	-----	.....

### Awans zawodowy nauczycieli

<b>Nazwisko i imię nauczyciela</b>	<b>Stopień awansu zawodowego</b>	<b>Data rozpoczęcia stażu na kolejny stopień</b>	<b>Data zakończenia stażu</b>	<b>Opiekun stażu</b>
<b>Rzążewska Joanna</b>	nauczyciel stażysta	01.09.2019	31.05.2020	Katarzyna Bubicz
<b>Hereć Wiesław</b>	Nauczyciel kontraktowy	01.09.2019	31.05.2022	Ignacy Wróbel
<b>Kozak Anita</b>	nauczyciel kontraktowy	01.09.2017	31.05.2020	Beata Sikora

**Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2019/2020 przedstawiono na posiedzeniu Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół w Bystrzejowicach Pierwszych im Heleny Babisz w dniu 12 września 2019 r.**

(-) Agnieszka Wilkołek

.....  
podpis dyrektora